

Số: 01 /TB – ĐHDL

Lâm Đồng, ngày 02 tháng 01 năm 2019

## **THÔNG BÁO**

Về việc sơ kết học kỳ I, năm học 2018-2019

Trường Đại học Đà Lạt thông báo đến các đơn vị trong trường thực hiện việc sơ kết học kỳ I, năm học 2018 - 2019 như sau:

### **I/ SƠ KẾT HỌC KỲ I, TRIỂN KHAI NHIỆM VỤ HỌC KỲ II, NĂM HỌC 2018-2019**

- Việc sơ kết học kỳ I, năm học 2018-2019 cần đánh giá toàn diện những kết quả đạt được trong việc thực hiện các nhiệm vụ của học kỳ cũng như những việc chưa thực hiện được, những tồn tại, hạn chế cần giải quyết trên cơ sở bám sát vào các nội dung phương hướng năm học 2018-2019 các đơn vị đã xây dựng, phù hợp với Nghị quyết Hội nghị công chức, viên chức và người lao động năm học 2018-2019.

- Việc triển khai nhiệm vụ học kỳ II, năm học 2018-2019 cần được xây dựng trên cơ sở tiếp tục phát huy những mặt tích cực, khắc phục những tồn tại, hạn chế trong học kỳ I để hoàn thành các chỉ tiêu và nhiệm vụ trong năm học 2018-2019.

*(Kèm theo biểu mẫu 01 - Báo cáo sơ kết học kỳ I, triển khai nhiệm vụ học kỳ II, năm học 2018-2019).*

### **II/ ĐÁNH GIÁ, PHÂN LOẠI CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC VÀ NGƯỜI LAO ĐỘNG HỌC KỲ I, NĂM HỌC 2018-2019**

1. Các đơn vị triển khai công tác tự đánh giá, phân loại công chức, viên chức và người lao động trong toàn đơn vị - Áp dụng khi công chức, viên chức và người lao động ký hợp đồng có thời hạn từ 01 năm trở lên với Trường. *(Kèm theo biểu mẫu 02 – Phiếu đánh giá, phân loại công chức quản lý áp dụng với Ban Giám hiệu và biểu mẫu 03 – Phiếu đánh giá, phân loại viên chức và người lao động).*

Khi người được đánh giá chuyển công tác thì đơn vị mới có trách nhiệm đánh giá, phân loại kết hợp với ý kiến nhận xét của đơn vị cũ (đối với trường hợp có thời gian công tác ở đơn vị cũ từ 06 tháng trở lên).

Các cán bộ, viên chức đang đi học trong và ngoài nước đều phải có báo cáo kết quả học tập. *(Kèm theo biểu mẫu 04 và 05).*

2. Tiêu chí, trình tự, thủ tục đánh giá, phân loại:

a) Tiêu chí đánh giá, phân loại công chức theo quy định từ Điều 18 đến Điều 21 Nghị định 56/2015/NĐ-CP; Tiêu chí đánh giá, phân loại đối với viên chức và người lao động theo quy định từ Điều 25 đến Điều 28 Nghị định 56/2015/NĐ-CP.

